



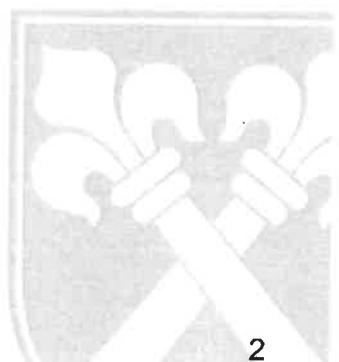
Einwohnergemeinde Zwingen

Gebührenverordnung

**GRB vom 09.12.2025
in Kraft per 01.01.2026**

INHALTSVERZEICHNIS

| | | |
|-------|---|---|
| I. | Allgemeine Bestimmungen | 3 |
| II. | Allgemeine Tarife | 5 |
| III. | Einwohnerkontrolle | 5 |
| IV. | Gemeindepolizei..... | 6 |
| V. | Bauwesen..... | 6 |
| VI. | Oel-, Holz- und Gasfeuerungskontrolle | 6 |
| VII. | Verschiedene Gebühren | 7 |
| VIII. | Vermietung von Räumlichkeiten | 8 |



Der Gemeinderat Zwingen beschliesst, gestützt auf §152 Abs. 3 GemG und §11 des Verwaltungs- und Organisationsreglements der Gemeinde Zwingen vom 20. Februar 2006, die

Gebührenverordnung der Gemeinde Zwingen

I. ALLGEMEINE BESTIMMUNGEN

§ 1 Geltungsbereich

¹ Diese Verordnung regelt die Gebührenerhebung für Bewilligungen, Bescheinigungen und Dienstleistungen durch die kommunalen Amtsstellen nach Massgabe der bundesrechtlichen und kantonalen Bestimmungen sowie derjenigen der Gemeinde Zwingen.

² Die Gebührenerhebung durch den Gemeinderat für die in dieser Verordnung nicht erwähnten Geschäfte sowie die Gebührenerhebung nach Massgabe der eidgenössischen, kantonalen und kommunalen Spezialgesetzgebung bleiben vorbehalten.

§ 2 Definition und Umfang der Gebühr

¹ Die Gebühr ist das Entgelt für die Überlassung von gemeindeeigenen Räumlichkeiten und Plätzen, für eine besondere Leistung der Gemeinde oder für einen Geschäftsakt und alle damit notwendig zusammenhängenden Tätigkeiten wie Abklärungen, Beratungen und Verhandlungen.

² Besondere Auslagen in erheblichem Umfang für Abklärungen, Porti, Telefone, Veröffentlichungen usw. werden gesondert in Rechnung gestellt.

§ 3 Erhebung der Gebühren

¹ Die Gebühren inklusive Auslagen sind in der Regel unmittelbar nach Erbringung der Leistung in bar oder mittels einer von der Gemeindeverwaltung angebotenen elektronischen Zahlungsmöglichkeit zu entrichten.

² Gebühren ab CHF 100.00 können auf Verlangen der die Leistung beziehenden Person gegen Rechnungstellung beglichen werden.

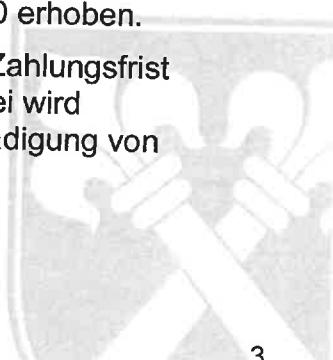
³ Die Preise sind jeweils exkl. MwSt. zu verstehen.

⁴ Die in Rechnung gestellten Gebühren sind in der Regel innert 30 Tagen nach der Rechnungstellung zur Zahlung fällig. Allfällige Sonderregelungen in spezifischen Reglementen gehen dieser Regelung vor.

⁵ Nach Ablauf der Zahlungsfrist erfolgt eine kostenlose erste Mahnung (Zahlungserinnerung), mit Hinweis auf die Erhebung einer Mahngebühr im Falle einer zweiten Mahnung.

⁶ Im Falle einer zweiten Mahnung wird eine Mahngebühr von CHF 30.00 erhoben.

⁷ Nach unbenutztem Ablauf der mit der zweiten Mahnung angesetzten Zahlungsfrist wird ohne weitere Mitteilung das Betreibungsverfahren eingeleitet. Dabei wird zusätzlich zu den ordentlichen Betreibungskosten eine Aufwandsentschädigung von CHF 50.00 sowie ein Verzugszins von 5% p.a. auf dem geschuldeten Rechnungsbetrag seit dem Fälligkeitsdatum der Rechnung erhoben.



§ 4 Gebührenverfügung

- 1 Auf Verlangen der die Leistung beanspruchenden Person erfolgt die Gebührenerhebung in Form einer Verfügung der Gemeindeverwaltung.
- 2 Werden Gebühren in Rechnung gestellt, erfolgt eine zweite Mahnung in der Form einer Verfügung der Gemeindeverwaltung.

§ 5 Rechtsmittelbelehrung

Gegen eine Gebührenverfügung der Gemeindeverwaltung kann innert 10 Tagen seit Zustellung beim Gemeinderat schriftlich und begründet Einsprache erhoben werden.

§ 6 Aufhebung des bisherigen Rechts

Mit dem Inkrafttreten dieser Verordnung wird die bisherige Gebührenverordnung der Gemeinde Zwingen vom 16. Oktober 2023 aufgehoben.

§ 7 Inkrafttreten

Diese Verordnung tritt am 01. Januar 2026, GRB vom 19.12.2025, in Kraft.

FÜR DEN GEMEINDERAT ZWINGEN

Gemeindepräsident
Ermando Imondi



Gemeindeverwalterin Stv.
Céline Wild



II. ALLGEMEINE TARIFE

Gestützt auf §11 des Verwaltungs- und Organisationsreglements vom 20. Februar 2006 werden folgende Gebühren erlassen:

| Ziff. | Leistung | Einheit | Tarif | |
|-------|---|---------------|-------|--------|
| 1 | Aufwand Hausdienst/ Werkhof Mitarbeiter während der ordentlichen Arbeitszeit | pro Stunde | Fr. | 80.00 |
| | Mitarbeiter ausserhalb der ordentlichen Arbeitszeit | pro Stunde | Fr. | 120.00 |
| | Lehrling | pro Stunde | Fr. | 40.00 |
| 2 | Kilometerpauschale für Fahrzeugnutzung | pro Kilometer | Fr. | 0.80 |
| 3 | Verrechnung von Maschinen und Geräte gemäss aktuellen Regietarifen des Gärtnemeister- und Baumeisterverbandes der Kantone Basel-Land und Basel-Stadt. | | | |
| 4 | Verrechnung von Material gemäss tatsächlichen Kosten | | | |

III. EINWOHNERKONTROLLE

Gestützt auf §11 des Verwaltungs- und Organisationsreglements vom 20. Februar 2006 werden folgende Gebühren erlassen:

| Ziff. | Leistung | Einheit | Tarif | |
|-------|--|------------------|------------------------|-----------------|
| 1 | Unterschrifts- und Dokumentenbeglaubigung | | | |
| | Für Ortsansässige | pro Unterschrift | Fr. | 15.00 |
| | Für Auswärtige | pro Unterschrift | Fr. | 20.00 |
| 2 | Wohnsitz- und andere Bescheinigungen | | pro Haushalt | Fr. 15.00 |
| 3 | Heimatausweis | | pro Haushalt | Fr. 15.00 |
| 4 | Identitätskarte | | | |
| | Erwachsene | pro Ausweis | Fr. | 65.00 |
| | Kinder | pro Ausweis | Fr. | 30.00 |
| | Portokosten | pro Ausweis | Fr. | 5.00 |
| 5 | MFK Formulare für Versand und Unterschrift | | pro Stk. | Fr. 10.00 |
| 6 | Vorladungen | | pro Vorgang | Fr. 100.00 |
| 7 | Feststellungsverfügungen/ Abmeldeverfügungen/ Zuzugsverfügungen | | pro Verfügung | Fr. 150.00 |
| 8 | Prüfung einer Verpflichtungserklärung für ausländische Besucher:innen | | pro Vorgang | Fr. 20.00 |
| 9 | Lieferung von Adressen/ Adresslisten/ Klebeetketten im Sinne des Datenschutzgesetzes | | je Std. inkl. Material | min. Fr. 100.00 |

IV. GEMEINDEPOLIZEI

Gestützt auf §11 des Verwaltungs- und Organisationsreglements vom 20. Februar 2006, §4 Abs. 2 des Parkierungsreglement vom 23. Juni 2010 und gestützt auf § 7 des Reglements über das nächtliche Dauerparkieren auf öffentlichem Areal vom 23. Juni 2010 werden folgende Gebühren erlassen:

| Ziff. | Leistung | Einheit | Tarif | |
|--|---|--|-------|--------|
| 1 | Einsätze resp. Aufwendungen im Rahmen des kommunalen Polizeireglements wie Feuerpolizei, Feuerwehr, Gesundheitspolizei, Jagd und Fischerei, Landwirtschaft, Forstwirtschaft und Ortspolizei | pro Stunde und je eingesetztes Personal inkl. Fahrzeug | Fr. | 80.00 |
| Kosten für Einsätze der Polizei Basel-Landschaft, welche der Gemeinde in Rechnung gestellt werden, können dem Verursacher weiterverrechnet werden. | | | | |
| 2 | Parkkarten | pro Stk. | Fr. | 500.00 |
| | Jahresparkkarte | pro Stk. | Fr. | 50.00 |
| | Monatsparkkarte | pro Stk. | Fr. | 10.00 |
| | Tagesparkkarte | pro Stk. | Fr. | 10.00 |

V. BAUWESEN

Gestützt auf §11 des Verwaltungs- und Organisationsreglements vom 20. Februar 2006 werden folgende Gebühren erlassen:

| Ziff. | Leistung | Einheit | Tarif | |
|-------|--|--------------|-----------------|--------------------|
| 1 | Baubewilligung für Kleinbaugesuche (§92 RBV) | nach Aufwand | Fr. 100.00 bis | Fr. 300.00 |
| | zuzüglich Augenscheine und Besprechungen, die den normalen Aufwand überschreiten | nach Aufwand | min. Fr. 100.00 | |
| 2 | Prüfung von Parzellierungsgesuchen | nach Aufwand | Fr. 100.00 | + Aufwand Geometer |

VI. OEL-, HOLZ- UND GASFEUERUNGSKONTROLLE

Gestützt auf §5 des Reglements über die Oel- und Gasfeuerungskontrolle vom 9. Mai 1995 werden folgende Gebühren erlassen:

| Ziff. | Leistung | Tarif | |
|-------|---|-------|-------|
| 1 | Messkosten ordentliche Kontrolle (Für mehrstufige Anlagen beträgt die Gebühr für die erste Stufe 100%, für die zweite und weitere Leistungsstufe je 30% der Gebühr der ordentlichen Kontrolle) | Fr. | 81.45 |
| 2 | Ordentliche Kontrolle pro Brennstoffart | Fr. | 81.45 |
| | Jede weitere Leistungsstufe | Fr. | 24.45 |

VII. VERSCHIEDENE GEBÜHREN

Gestützt auf §11 des Verwaltungs- und Organisationsreglements vom 20. Februar 2006 werden folgende Gebühren erlassen:

| Ziff. | Leistung | Einheit | Tarif | |
|-------|---|-------------|------------|-------|
| 1 | Fotokopien | | | |
| | A4 | pro Seite | Fr. | 1.00 |
| | A3 | pro Seite | Fr. | 2.00 |
| | Jede weitere Kopie | pro Seite | Fr. | 0.50 |
| | Vereine und Parteien | | gemäss GRB | |
| 2 | Lösung einer gerechtfertigten Betreibung (nach vollständiger Bezahlung der ausstehenden Forderungen inkl. Spesen, Zinsen und Drittosten) | pro Vorgang | Fr. | 50.00 |



VIII. VERMIETUNG VON RÄUMLICHKEITEN

Gestützt auf §4 der Benützungsverordnung für Gemeindesaal, Schulräumlichkeiten und Aussenanlagen vom 16.Oktöber 2023 sowie gestützt auf §2 der Benützungsverordnung für Schlossräumlichkeiten und Schlossareal vom 14.September 2009 werden folgende Gebühren erlassen:

Die Preise gelten pro Veranstaltung. Eine Veranstaltung dauert maximal 2 Tage; für jeden weiteren angebrochenen Tag wird der halbe Preis berechnet.

Der Preis richtet sich nach dem Nutzer, nicht nach dem Mieter.

Nicht-kommerzielle Nutzung: Veranstaltungen ohne Gewinnerzielungsabsicht, z.B. private Feiern, gemeinnützige Treffen, Vereinsinterne Aktivitäten oder öffentliche Informationsveranstaltungen ohne Verkaufsabsichten.

Kommerzielle-Nutzung: Veranstaltungen mit Gewinnerzielungsabsicht, z.B. Konzerte mit Eintrittspreis, Messen oder Märkte, bei denen Produkte oder Dienstleistungen angeboten und verkauft werden oder Workshops mit Teilnahmegebühren.

Gemeindesaal und Schlossareal

| Vereine / Institutionen / Parteien | Ortsansässige | | Auswärtige | |
|--|----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| <u>Objekt</u> | Mit komm. Nutzung | Ohne komm. Nutzung | Mit komm. Nutzung | Ohne komm. Nutzung |
| Gemeindesaal ohne Küche | Fr. 350.00 | Fr. 250.00 | Fr. 450.00 | Fr. 350.00 |
| Gemeindesaal mit Küche | Fr. 450.00 | Fr. 350.00 | Fr. 650.00 | Fr. 550.00 |
| Reinigungspauschale Gemeindesaal | Fr. 120.00 | Fr. 60.00 | Fr. 120.00 | Fr. 120.00 |
| Kapelle | Fr. 150.00 | Fr. 150.00 | Fr. 300.00 | Fr. 300.00 |
| Glockenläuten in der Kapelle | Fr. 50.00 | Fr. 50.00 | Fr. 50.00 | Fr. 50.00 |
| Rauracherstube inkl. Küche | Fr. 150.00 | Fr. 150.00 | Fr. 300.00 | Fr. 300.00 |
| Rauracherstube für Zwingener Kommissionen inkl. Sitzungen Schlossverein | - | kostenlos | - | - |
| Lindengarten | Fr. 250.00 | Fr. 80.00 | Fr. 300.00 | Fr. 120.00 |
| Tischgarnituren pro Garnitur | Fr. 10.00 | Fr. 10.00 | Fr. 15.00 | Fr. 15.00 |
| Nachreinigungen und sonstiger Aufwand je Std. | Fr. 80.00 | Fr. 80.00 | Fr. 80.00 | Fr. 80.00 |
| Abfallentsorgung | Nach Menge | Nach Menge | Nach Menge | Nach Menge |



| Private | Ortsansässige | | Auswärtige | |
|--|----------------------|--------------------------------|----------------------|-----------------------|
| <u>Objekt</u> | Mit komm. Nutzung | Ohne komm. Nutzung | Mit komm. Nutzung | Ohne komm. Nutzung |
| Gemeindesaal ohne Küche | Fr. 350.00 | Fr. 250.00 | Fr. 450.00 | Fr. 350.00 |
| Gemeindesaal mit Küche | Fr. 450.00 | Fr. 350.00 | Fr. 650.00 | Fr. 550.00 |
| Reinigungspauschale Gemeindesaal | Fr. 120.00 | Fr. 120.00 | Fr. 120.00 | Fr. 120.00 |
| Kapelle | Fr. 150.00 | Fr. 150.00 | Fr. 300.00 | Fr. 300.00 |
| Glockenläuten in der Kapelle | Fr. 50.00 | Fr. 50.00 | Fr. 50.00 | Fr. 50.00 |
| Rauracherstube inkl. Küche | Fr. 150.00 | Fr. 150.00 | Fr. 300.00 | Fr. 300.00 |
| Lindengarten | Fr. 250.00 | Fr. 80.00 | Fr. 300.00 | Fr. 120.00 |
| Lindengarten für Hochzeit | - | kostenlos (nur mit Kapelle) | - | Fr. 120.00 |
| Tischgarnituren pro Garnitur | Fr. 10.00 | Fr. 10.00 | Fr. 15.00 | Fr. 15.00 |
| Nachreinigungen und sonstiger Aufwand je Std. | Fr. 80.00 | Fr. 80.00 | Fr. 80.00 | Fr. 80.00 |
| Abfallentsorgung | Nach Menge | Nach Menge | Nach Menge | Nach Menge |

| Firmen | Ortsansässige | | Auswärtige | |
|--|---------------|--------|------------|--------|
| Gemeindesaal ohne Küche | Fr. | 350.00 | Fr. | 450.00 |
| Gemeindesaal mit Küche | Fr. | 450.00 | Fr. | 650.00 |
| Reinigungspauschale Gemeindesaal | Fr. | 120.00 | Fr. | 120.00 |
| Kapelle | Fr. | 150.00 | Fr. | 300.00 |
| Glockenläuten in der Kapelle | Fr. | 50.00 | Fr. | 50.00 |
| Rauracherstube | Fr. | 150.00 | Fr. | 300.00 |
| Lindengarten | Fr. | 250.00 | Fr. | 300.00 |
| Tischgarnituren pro Garnitur | Fr. | 10.00 | Fr. | 15.00 |
| Nachreinigungen und sonstiger Aufwand je Std. | Fr. | 80.00 | Fr. | 80.00 |
| Abfallentsorgung | Nach Menge | | Nach Menge | |



Turnhallen und Sportanlagen Grossmatt

| Objekt | Ortsvereine | Auswertige Vereine u. Organisationen | |
|---|-------------|--------------------------------------|--------|
| Turnhalle Primar Einmalnutzung | kostenlos | Fr. | 150.00 |
| Turnhalle Primar Dauernutzung* pro Semester | kostenlos | | keine |
| Turnhalle Sekundar Einmalnutzung | kostenlos | Fr. | 150.00 |
| Turnhalle Sekundar Dauernutzung* pro Semester | kostenlos | | keine |
| Umkleide und Dusche | kostenlos | Fr. | 100.00 |
| Aula Sekundar | Fr. 100.00 | Fr. | 200.00 |
| Nachreinigungen und sonstiger Aufwand je Std. | Fr. 80.00 | Fr. | 80.00 |
| Aussenspielfeld Einmalnutzung | kostenlos | Fr. | 250.00 |
| Aussenspielfeld Dauernutzung* pro Semester | kostenlos | | keine |
| Fussballfeld Einmalnutzung | kostenlos | Fr. | 400.00 |
| Fussballfeld Dauernutzung* pro Semester | kostenlos | | keine |
| Hartplatz Einmalnutzung | kostenlos | Fr. | 250.00 |
| Hartplatz Dauernutzung* pro Semester | kostenlos | | keine |
| Beachvolleyballfeld Einmalnutzung | Fr. 25.00 | Fr. | 100.00 |
| Benützung der gesamten Aussensportanlage als Einmalnutzung | Fr. 400.00 | Fr. | 800.00 |

* Dauernutzung gilt ab 10 Nutzungen pro Semester. Für die Dauernutzung wird eine Nutzungsvereinbarung abgeschlossen.

Der Gemeinderat behält sich vor, bei schlechtem Wetter oder aus anderen wichtigen Gründen, Teile der Anlage zu sperren. Bei Dauernutzung besteht infolge vereinzelter Sperrungen kein Anspruch auf Ermässigung der Nutzungsgebühr.

Allgemeine Bestimmungen zu Reservationen

- Bei einer Stornierung der Reservation bis spätestens sieben Tage vor dem vereinbarten Nutzungstermin wird eine einmalige Gebühr von CHF 50.00 erhoben. Wird das Mietobjekt nicht genutzt und nicht rechtzeitig storniert, ist die volle Miete fällig.
- Nachreinigungen und Übergaben ausserhalb der ordentlichen Arbeitszeit sowie an Sonn- und Feiertagen werden mit einem Zuschlag von 50% auf dem Normaltarif abgerechnet.

